

<b>Naziv predmeta</b>	UPRAVNO PRAVO					
<b>Skraćeni naziv</b>	<b>Status</b>	<b>Semestar</b>	<b>ECTS</b>	<b>Fond časova (P+V+L)</b>		
P-UPR	obavezan	6.	7	3	2	0
<b>Šifra predmeta</b>	P-UPR					
<b>Vrsta i nivo studija, studijski program:</b> Akademске studije prvog ciklusa studija; Studijski program Pravne nauke						
<b>Uslovljenost drugim predmetima:</b> Nema uslova prijavljivanja i slušanja predmeta.						
<b>Ciljevi izučavanja predmeta:</b> Ovaj predmet ima cilj da upozna studente sa pojmovnim određenjem uprave kao složene i dinamične društvene pojave. Tempo promjena u ovoj oblasti je ubrzan, posebno ako se ima u vidu da uprava sve više postaje organizator i koordinator niza poslova u vezi sa ostvarivanjem egzistencijalnih i razvojnih ciljeva društva. Upravno pravo kao normativna disciplina pokriva upravu, te sa tog stanovišta treba da upozna studente sa organizacijom, sadržinom i kontrolom rada upravne vlasti.						
<b>Ime i prezime nastavnika i saradnika:</b>						
<b>Metod nastave i savladavanje gradiva:</b> Predavanja, vježbe, konsultacije, pismene provjere znanja (kolokvijumi) individualni rad studenata (seminarski i domaći radovi, referati i sl.), kao i grupno učestvovanje studenata na savlađivanju određenih tematskih jedinica.						
<b>Sadržaj predmeta po sedmicama:</b>						
1.	Pojam, organizacija i funkcija uprave. Uprava u organizacionom i funkcionalnom smislu.					
2.	Elementi istorijskog razvoja uprave. Pojam i predmet upravnog prava; nastanak i razvoj upravnog prava; instituti upravnog prava.					
3.	Odnos upravnog prava prema drugim granama prava. Izvori upravnog prava, materijalni i formalni izvori. Kontrola uprave. Oblici kontrole. Vršioци upravne djelatnosti. Kadrovi uprave. Vršioци poslova uprave na lokalnom nivou.					
4.	Kadrovi državne uprave. Položaj i uloga kadrova. Kategorije lica na radu u državnoj upravi. Procedura izbora i imenovanja državnih službenika. Odnos organa državne uprave i drugih državnih organa. Međusobni odnosi organa uprave.					
5.	Djelatnost i funkcije organa državne uprave. Poslovi uprave prema pozitivnom pravu. Nedržavna uprava. Javne službe. Jedinice lokalne samouprave.					
6.	Podjela javnih službi. Razvoj javnih službi. Organizacioni oblici javnih službi. Upravna (javna) ovlaštenja javnih službi. Odnos državne uprave i javnih službi. Upravni nadzor i stručni nadzor.					
7.	Jedinice lokalne samouprave. Organizacija lokalne samouprave. Nadzor nad radom lokalne samouprave (administrativni nadzor-postupak kontrole zakonitosti i cjelishodnosti akata, nadzor nad zakonitošću i cjelishodnošću rada). Sudska zaštita lokalne samouprave.					
8.	Organi opštine. Opštinska administrativna služba. Poslovi opštinske administrativne službe. Kadrovi u lokalnoj samoupravi. Pojam i klasifikacija akata uprave.					
9.	Prvi test					
10.	Opšti akti uprave. Materijalni akti uprave (pojam i vrste). Upravni akti. Pojam, obilježja i vrste upravnih akata. Pravno dejstvo upravnog akta. Prestanak važenja upravnog akta.					
11.	Konačnost, pravosnažnost i izvršnost upravnog akta. Izvršenje upravnog akta. Pravosnažnost, konačnost upravnog akta i vanredna pravna sredstva. Dodaci upravnom aktu.					
12.	Pogrešni upravni akti. Neispravni upravni akti. Netačni i neuredni upravni akti. Nezakoniti upravni akti. Rušljivi ili oborivi upravni akti te ništavi i nepostojeći upravni akti. Razlozi rušljivosti upravnog akta.					
13.	Materijalnopravni i formalnopravni razlozi rušljivosti upravnih akata. Uklanjanje rušljivih upravnih akata. Nezakonitosti koje čine upravni akt ništavim. Nepostojeći i necjelishodni upravni akti.					
14.	Upravni ugovor i upravni akt. Pravna priroda upravnog ugovora. Pobijanje upravnih ugovora. Upravni ugovor i javno-privatno partnerstvo. Upravni ugovor i javne nabavke. Značaj i uloga upravnih ugovora.					
15.	Poslovi državne uprave i upravni poslovi. Rješavanje u upravnim stvarima. Upravni nadzor. Vođenje javnih evidencija i izdavanje javnih isprava. Upravni poslovi vršenja prinudnih izvršnih radnji. Upravni poslovi u stvarima ličnog statusa građana: lično ime, porodično stanje, poslovna sposobnost, prebivalište i boravište, državljanstvo.					
16.	Odgovornost za štetu od upravnog rada: glavni oblici odgovornosti države za štetu, elementi domaćeg pravnog režima odgovornosti države za štetu.					
17.	Drugi test					
<b>Opterećenje studenta po predmetu:</b>						
Nedjeljno:			<b>U semestru:</b>			
Kreditni koeficijent			<b>Ukupno opterećenje za predmet:</b>			
7/30=0,233			7 kredita x 30 sati/kreditu=210 sati			
Nedjeljno opterećenje:			Aktivna nastava: 5 x15=75 sati predavanja i vježbi,			

= 0,233 x 40 sati	<b>Kontinualna provjera znanja: 10 sati</b>
<b>= 9 sati i 30 minuta</b>	<b>Završna provjera znanja: 5 sati</b>
	<b>Samostalan rad: učenje, seminarski, konsultacije 105 sati</b>
<b>Obaveze studenta:</b> Studenti su obavezni da: pohađaju nastavu, urade domaće radove, seminarski rad i testove, da rade kolokvije i posjećuju konsultacije.	
<b>Literatura:</b> Tomić, R. Z. (2011). Opšte upravno pravo, Pravni fakultet Univerziteta u Beogradu, Službeni glasnik, Beograd. Dimitrijević, P. (2014). Upravno pravo-materijalni dio. Primaprom. Banja Luka.; Lilić, S. (2013). Upravno pravo/Upravno procesno pravo. Pravni fakultet Univerziteta u Beogradu. Beograd.	
<b>Oblici provjere znanja i ocjenjivanje:</b> Redovno prisustvo nastavi donosi do 10 bodova, kolokvijumi, testovi, domaći radovi i seminarski rad donose do 40 bodova, završni ispit donosi do 50 bodova. Prolazna ocjena se dobije ako se sakupi 55 ili više bodova.	
<b>Posebna napomena za predmet:</b> Nema	