

| Naziv predmeta | OSNOVE MENADŽMENTA | | | | | |
|--|--|----------|---|---------------------|---|---|
| Skraćeni naziv | Status | Semestar | ECTS | Fond časova (P+V+L) | | |
| P-OME | obavezan | 2. | 5 | 2 | 2 | 0 |
| Šifra predmeta | P-OME | | | | | |
| Vrsta i nivo studija, studijski program: Akademske studije prvog ciklusa studija; Studijski program Pravne nauke. | | | | | | |
| Uslovljenost drugim predmetima: Nema uslova prijavljivanja i slušanja predmeta. | | | | | | |
| Ciljevi izučavanja predmeta: Cilj predmeta jeste upoznati studente sa osnovama menadžmenta, sa osnovnim pojmovima, teorijom, sadržajem osnovnih menadžerskih funkcija kao što su planiranje, vođenje, organizovanje, kontrola, zatim, sticanje znanja o menadžmentu kao poslovnom procesu, profesiji, nauci, kao i ukazivanje na ulogu i važnost upravljanja organizacionim sistemima, te izučavanje skupa poslovnih aktivnosti koje obavljaju menadžeri. | | | | | | |
| Ime i prezime nastavnika i saradnika: | | | | | | |
| Metod nastave i savladavanje gradiva: Predavanja, vježbe, konsultacije, pismene provjere znanja (kolokvijumi) individualni rad studenata (seminarski i domaći radovi, referati i sl.), kao i grupno učestvovanje studenata na savlađivanju određenih tematskih jedinica. | | | | | | |
| Sadržaj predmeta po sedmicama: | | | | | | |
| 1. | Definisanje, značaj i principi menadžmenta | | | | | |
| 2. | Pojam, značaj i uloga menadžmenta | | | | | |
| 3. | Razvoj menadžmenta | | | | | |
| 4. | Aktivnosti, klasifikacije menadžera; top-menadžeri | | | | | |
| 5. | Pojam i razvoj menadžmenta kao prakse | | | | | |
| 6. | Naučni menadžment | | | | | |
| 7. | Menadžment malih, srednjih i velikih preduzeća | | | | | |
| 8. | Menadžment i kulturna sredina | | | | | |
| 9. | Prvi test | | | | | |
| 10. | Planiranje kao funkcija menadžmenta | | | | | |
| 11. | Strategija i strategijsko planiranje | | | | | |
| 12. | Organizovanje kao funkcija menadžmenta, delegiranje, decentralizacija, proces projektovanja organizacije, zapošljavanje ili upravljanje ljudskim resursima | | | | | |
| 13. | Interno i eksterno regrutovanje, uticanje sa podfunkcijama vođenja; komunikacije i motivacije | | | | | |
| 14. | Kontrolisanje, korporativno upravljanje | | | | | |
| 15. | Izrada poslovnog plana, institucionalni aspekti menadžmenta | | | | | |
| 16. | Novi koncepti i pristupi menadžmentu | | | | | |
| 17. | Drugi test | | | | | |
| Opterećenje studenta po predmetu: | | | | | | |
| Nedjeljno: | | | U semestru: | | | |
| Kreditni koeficijent | | | Ukupno opterećenje za predmet: | | | |
| 5/30=0,166 | | | 5 kredita x 30 sati/kreditu=150 sati | | | |
| Nedjeljno opterećenje: | | | Aktivna nastava: 4 x15=60 sati predavanja i vježbi, | | | |
| = 0,166 x 40 sati | | | Kontinualna provjera znanja: 10 sati | | | |
| = 7 sati | | | Završna provjera znanja: 5 sati | | | |
| | | | Samostalan rad: učenje, seminarski, konsultacije 75 sati | | | |
| Obaveze studenta: Studenti su obavezni da: pohađaju nastavu, urade domaće radove, seminarski rad i testove, da rade kolokvije i posjećuju konsultacije. | | | | | | |
| Literatura: Pržulj, Ž. (2006). Osnove menadžmenta ljudskih resursa. Fakultet za poslovni inženjering i menadžment. Banjaluka.; Jovičić, M. i Stavrić, B. (2011). Osnovi menadžmenta, Fakultet poslovne ekonomije Bijeljina. | | | | | | |
| Oblici provjere znanja i ocjenjivanje: Redovno prisustvo nastavi donosi do 10 bodova, kolokvijumi, testovi domaći radovi i seminarski rad donose do 40 bodova, završni ispit donosi do 50 bodova. Prolazna ocjena se dobije ako se sakupi 55 ili više bodova. | | | | | | |
| Posebna napomena za predmet: Nema | | | | | | |